INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA IDECUT			
Contrato No.		**067 – 2024**	
Contratista:		Yeisson Johavanny García Sánchez	
Objeto Contractual:		PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA COORDINACIÓN DE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DESARROLLADOS EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA	
Documento de identidad:		1077149134	
Plazo de ejecución del contrato:		06 meses	
Fecha de inicio:	01-04-2024	**Fecha de terminación:**	30-09-2024
Informe de actividades No:		**03**	
Período de informe:		Del 1 al 30 de junio de 2024	

Obligación contractual:	***1. Generar iniciativas y estrategias para incrementar los procesos y proyectos de cinematografía y medios audiovisuales existentes en el departamento.***
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:	
Se realizó una reunión el día 13 de junio con Santiago García, director académico SmartFilms, festival de cine hecho con celulares. El propósito de la reunión fue hacer un convenio para lograr llevar un taller de realización audiovisual a Villapinzón Cundinamarca, luego de unos acuerdos se logró que el día 13 de julio vayan al municipio a dictar el taller, algo que beneficiará a los jóvenes que sienten afinidad al tema audiovisual y no habían tenido estos espacios teóricos y prácticos.	
Obligación contractual:	***2. Asesorar y acompañar los grupos profesionales y emergentes en cinematografía y medios audiovisuales del departamento para que puedan formalizarse y mejorar la gestión de sus procesos.***
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:	
Se realizó una llamada con Brandon Lizarazo el día 26 de junio, líder juvenil en temas audiovisuales en el municipio de Villapinzón con el fin de hacer llegar la información a la mayor cantidad de interesados en asistir y aprovechar el taller que se realizará. Adicional se le comentó que pueden llevar los guiones e historias que tengan para que puedan ser asesorados.	
Obligación contractual:	***3. Apoyar al IDECUT en la postulación, participación y presentación a convocatorias, programas y proyectos, encaminados al fortalecimiento de los procesos en el área cinematográfica.***
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:	

Se realizó una reunión el día 7 de junio con Valencia producciones con el propósito de compartir conocimientos con respecto al medio audiovisual y la industria cinematográfica en el país con un enfoque en los jóvenes del campo.	
Obligación contractual:	***4. Formular el proyecto "festival de cine arraigo campesino"***
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:	
Se realizó un avance con el proyecto de cine en ítems como: Introducción Objetivo general Objetivos específicos Justificación del enfoque Impacto esperado Se tenía contempladas tres categorías (profesional, aficionado y juvenil) pero luego de ver la viabilidad de una primera edición por temas de premiación y participación, el festival se enfocará más en un festival para jóvenes y aficionados con el fin de promover más la participación de un nicho más puntualizado.	
Obligación contractual:	***5. Apoyar las estrategias, planes y proyectos de circulación e industrias creativas.***
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:	
Se logró una alianza verbal con Yesenia Valencia, CEO de SmartFilms el día 7 de junio, luego de dialogar y analizar que los espacios para aprender realización audiovisual en su mayoría no llegan a una población rural, a raíz de esto logramos el acuerdo para promover el cine por medio de talleres gratuitos. Se inició con el primer taller que se realizará en Villapinzón el próximo 13 de julio. Ahora se está trabajando para poder llevar el taller al municipio de Chocontá.	
Obligación contractual:	***6. Apoyar la convocatoria, elección e implementación del CIMAC***.
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:	
Se está a la espera de que se realice una reunión con el encargado de apoyar espacios de participación francisco Gaitán y el apoyo en la secretaría técnica del CIMAC Diego García para ponerme al tanto de los cambios y procesos que se tienen previstas para el primer año del cuatreño.	
Obligación contractual:	***7. Prestar servicios de apoyo a la Gerencia y la Subgerencia de Cultura del IDECUT.***
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:	
En este período no se requirió apoyo del contratista.	
Obligación contractual:	***8. Gestionar alianzas con profesionales que trabajen en el medio audiovisual y así poder brindar charlas y master class en las escuelas de cine.***
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:	

Realicé una llamada el día 17 de junio con Sebastián Toro, actor colombiano que hizo parte reciente mente del elenco de la novela RIGO, donde se logró concretar una master class presencial en actuación y dirección actoral, también realicé un acuerdo con Valentina Parra, secretaria de cultura del municipio de Villapinzón para facilitar los espacios donde se llevará a cabo el taller.
Por tiempos de disponibilidad tanto del teatro municipal y de Sebastián se están concretando fechas.

Obligación contractual:	***9. Generar acercamientos con canales de televisión dirigidos a las escuelas de formación en cine y teatro.***

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Se realizó una reunión el 20 de junio con Diego Arbeláez, Director académico de caracol escuela, con la finalidad de empezar a gestionar becas que se les pueda brindar a los jóvenes de Cundinamarca que deseen perseguir su sueño de ser actores.
Luego de hablar con él se logró una beca que se podrá redimir en dos meses que inician nuevamente los ciclos de actuación en la escuela, para ello se tiene contemplado hacer una master class de actuación y definir al ganador o ganadora.

Obligación contractual:	***10. Buscar aliados de empresas privadas que deseen apoyar con materiales lúdicos para las escuelas de cine y televisión.***

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Luego de la alianza con SmartFilms, festival de cine hecho con celulares y la confirmación por parte de ellos al notificar que irán a Villapinzón para dar un taller de realización audiovisual, agendé una reunión con Sebastián García, Director académico de SmartFilms para evaluar la posibilidad de llevar ese taller a más municipios de Cundinamarca y poder llegar a más jóvenes en especial a los de zonas rurales, al final se lograron 5 talleres y están sujetos a disponibilidad por parte de ellos.

Obligación contractual:	***11. Las demás que le solicite el supervisor y que se relacionen con el objeto del contrato.***

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

No hubo solicitudes por parte del supervisor.

CERTIFICACION O CONCEPTO DEL SUPERVISOR				
EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO	**SI**	**X**	**NO**	
OBSERVACIONES:				
ANEXOS: 1. Cuenta de cobro No. 003 2. Aportes a seguridad social				

FIRMA DEL CONTRATISTA:	**FIRMA DEL SUPERVISOR:**
Yeisson García	
Yeisson Johavanny García Sánchez **1.077.149.134**	**Claudia Alejandra Carrasco Benavides** **1.032.392.513**
	Cargo: Sub gerente

				Dependencia:	Cultura
Fecha:	**Día**	**Mes**	**Año**	**Ciudad:**	Bogotá, D.C.
	.4	07	2024		

REGISTRO FOTOGRAFICO

Gmail Yeisson García <yeissongarcia13@gmail.com>

TALLER SMARTFILMS EN VILLAPINZÓN

Santiago García <santi.garcia@valenciaproducciones.com> 25 de junio de 2024, 12:56 p.m.
Para: yeissongarcia13@gmail.com

Buenas tardes Yeisson,
Un gusto saludarte.

Atendiendo a tu solicitud e iniciativa, SMARTFILMS®, El Festival de Cine Hecho con Celulares llevará su taller de realización audiovisual al municipio de Villapinzón en la fecha del 13 de julio de 9:00 A.M. a 1:00 P.M.

Respecto a esto, los insumos necesarios para llevar a cabo satisfactoriamente el taller son:

Salón adecuado para congregar al grupo (50 personas)
Salida de audio óptima
Video beam
Sillas
Transporte ida-regreso del staff SMARTFILMS

Abrazos,



Reunión día 15 de junio vía WhatsApp con Santiago García, Director académico SmartFilms, Festival de cine hecho con celulares, donde se logró concretar la ejecución de un taller de realización audiovisual en el municipio de Villapizón para el próximo 13 de julio.

Gmail Yeisson García <yeissongarcia13@gmail.com>

Solictud Teatro Municipal

Cultura Villapinzon <cultura@villapinzon-cundinamarca.gov.co> 24 de junio de 2024, 9:53 a.m.
Para: yeissongarcia13@gmail.com

Cordial Saludo

Cordial saludo de acuerdo a su solicitud por medio del presente me permito informar que el Teatro Municipal queda agendado para el dia 13 de julio de 9 am a 1 pm, para llevar a cabo el taller de audiovisual por parte del festival de cine SmartFilms.Quedamos atentos a cualquier inquietud o cambio a realizar.

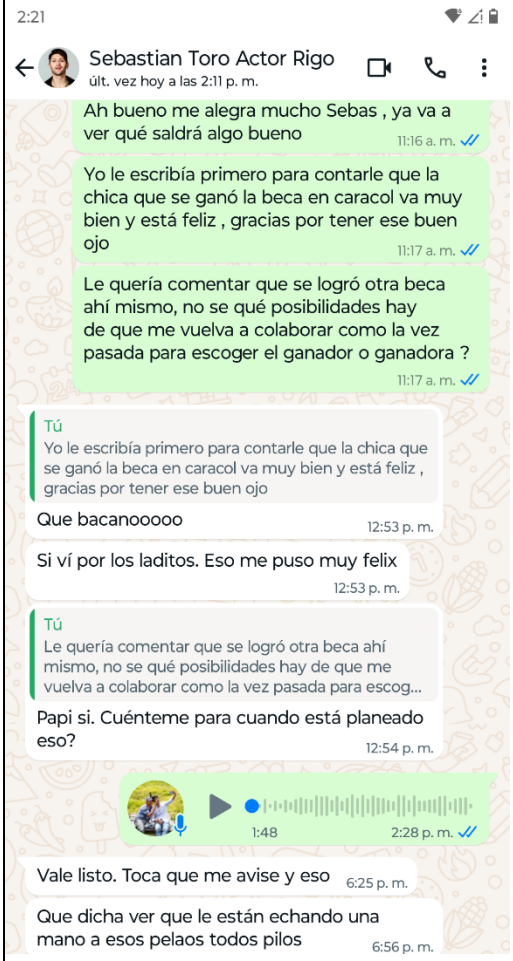
Cordialmente,

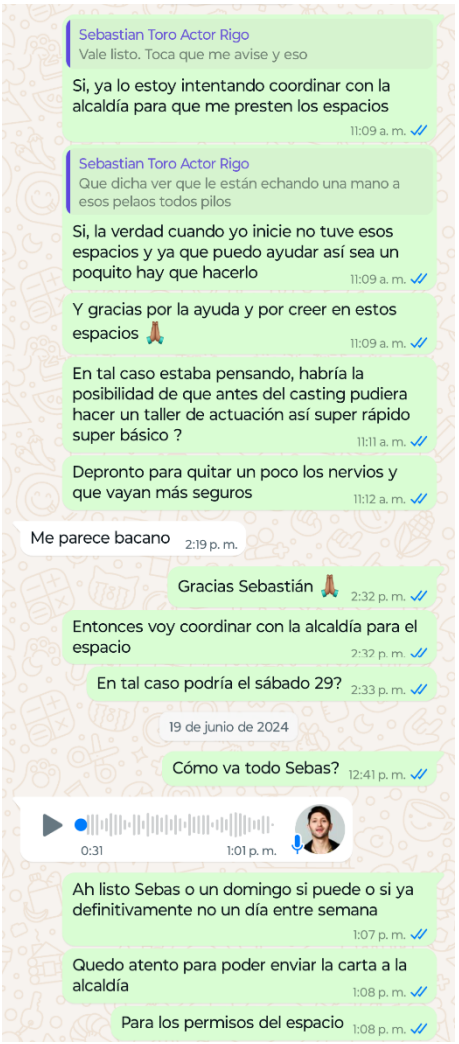
GABRIELA VALENTINA PARRA PEÑARANDA
SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO VILLAPINZÓN
Centro Lúdico Municipal Cra 7 N 3-155

Acuerdo realizado el día 13 de junio vía WhatsApp con Valentina Parra, secretaria de cultura y turismo del municipio de Villapinzón para lograr apartar el espacio adecuado para el taller de realización audiovisual.



Acuerdo realizado el día 20 de junio con Diego Arbeláez, Director academico de caracol escuela, donde se logró una beca para actuación en la escuela caracol.





Acuerdo realizado con Sebastián toro, actor profesional colombiano, para la realización del casting del joven que se llevara la beca de caracol escuela, adicionalmente se dictara un taller de teatro.